



**Сельская Дума
муниципального образования
сельского поселения село Ворсино
Боровского района Калужской области**

РЕШЕНИЕ

« 13 » июня 2019 г.

с. Ворсино

№ 29

Об утверждении положения о порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения село Ворсино

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, статьями 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Сельской думы муниципального образования сельского поселения село Ворсино от 02.02.2016 № 36 «Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования сельского поселения село Ворсино», Уставом муниципального образования сельского поселения село Ворсино, Сельская Дума муниципального образования сельского поселения село Ворсино

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение о порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения село Ворсино (приложение № 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы муниципального образования сельского поселения село Ворсино



В.Н. Якушин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЕЛО ВОРСИНО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 16.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения село Ворсино (далее - имущество):

- закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями (далее - предприятие);
- закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными учреждениями (далее - учреждение);
- учитываемого в составе муниципальной казны муниципального образования сельского поселения село Ворсино, в том числе переданного организациям различных организационно-правовых форм по любым видам сделок.

1.3. Списанию подлежит имущество при наличии одного из следующих оснований:

- физический или моральный износ;
- снос (ликвидация) зданий, строений, сооружений в границах строительных площадок в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим строительную деятельность;
- утрата или повреждение (разрушение) в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий;
- хищение или недостача;
- утрата или повреждение (разрушение) в результате уничтожения имущества;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим лицам.

В настоящем Положении под понятием «нецелесообразность восстановления имущества» понимается необходимость вложения суммы денежных средств на

восстановление имущества, превышающей сумму денежных средств на приобретение аналогичного имущества.

1.5. Истечение срока полезного использования имущества или начисление по нему 100 процентов амортизации не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

1.6. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также переданное в пользование третьих лиц, подлежит списанию только после получения согласования от администрации муниципального образования сельского поселения село Ворсино (далее - администрация) в порядке, установленном настоящим Положением, кроме случаев, установленных в гражданском законодательстве, когда предусмотрено самостоятельное распоряжение имуществом предприятием или учреждением.

2. Списание имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения и за учреждениями на праве оперативного управления

2.1. Для определения пригодности дальнейшего использования имущества, возможности или эффективности проведения восстановительного ремонта закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также для оформления документации при выбытии указанного имущества приказом руководителя предприятия или учреждения создается комиссия по списанию имущества.

Порядок деятельности комиссии регламентируется приказом руководителя предприятия, учреждения.

В состав комиссии, указанной в настоящем пункте (далее - комиссии, осуществляющие функции по списанию имущества), входят:

- руководитель или заместитель руководителя;
- работники, обладающие специальными знаниями в отношении списываемого имущества;
- главный бухгалтер или его заместитель, руководитель группы бухгалтерского учета или бухгалтер по основным средствам;
- лица, материально ответственные за сохранность списываемого имущества;
- представитель администрации.

2.2. К компетенции комиссии, осуществляющей функции по списанию имущества, относятся:

- осмотр имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета;
- установление причин списания имущества;
- выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное списание имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;
- выдача заключения о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) в случаях, установленных пунктом 2.3. настоящего Положения;
- определение возможности дальнейшего использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества;
- контроль за изъятием из списываемого имущества отдельных узлов, деталей, материалов, содержащих цветные и драгоценные металлы, сдача металлолома в пункты приёма;
- составление актов на списание имущества.

2.3. Заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) даёт специализированная организация, обладающая правом проведения экспертизы в том случае, если имущество является недвижимым или входит в перечень

технически сложных товаров, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.2011 № 924 и в случае отсутствия на предприятии, в учреждении работников, обладающих специальными знаниями. К техническому заключению независимого эксперта прилагаются документы, подтверждающие его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории РФ.

В иных случаях заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) дает комиссия, осуществляющая функции по списанию имущества.

2.4. Для получения согласования на списание имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения или за учреждениями на праве оперативного управления, в администрацию направляются следующие документы в двух экземплярах:

- ходатайство с указанием причин списания, подписанное руководителем предприятия, учреждения;
- перечень имущества, предлагаемого к списанию;
- инвентарные карточки имущества;
- копия приказа руководителя предприятия, учреждения о создании комиссии, осуществляющей функции по списанию имущества;
- акт на списание имущества по соответствующим формам (ф. 0504104, 0306033);
- заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), подписанное руководителем и заверенное печатью организации, проводившей специальную экспертизу и подготовившей заключение, в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.
- фотографии списываемого имущества, за исключением случаев прекращения существования имущества.

2.5. При списании недвижимого имущества дополнительно к перечисленным документам должны быть представлены:

- справка органов технической инвентаризации о состоянии здания (сооружения) или иного объекта недвижимости, подлежащего списанию;
- заключение о непригодности недвижимого имущества к дальнейшему использованию, невозможности и нецелесообразности его восстановления, модернизации, выданное специализированной организацией, обладающей правом проведения экспертизы.

2.6. При списании автотранспортных средств к документам, перечисленным в пункте 2.4. настоящего Положения, дополнительно представляются:

- паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины;
- свидетельство о регистрации транспортного (технического) средства или самоходной машины;
- документ о прохождении технического осмотра транспортного средства или самоходной машины;
- документы государственного органа, осуществляющего специальные контрольные, надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения, о произошедшем дорожно-транспортном происшествии (документы, поясняющие причины, вызвавшие аварию (если транспортное средство (самоходная машина) пришло в негодность в результате такого происшествия)).

2.7. При списании имущества, утраченного вследствие хищения, пожара, стихийного бедствия к документам, перечисленным в пункте 2.4. настоящего Положения, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, документы пожарной инспекции о факте пожара и его последствиях и иные документы, подтверждающие факт утраты имущества);

– объяснительные записки руководителя и материально ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием в них сведений о наказании виновных и о возмещении ущерба в соответствии с трудовым, гражданским, уголовным, административным законодательством Российской Федерации.

Предприятия, учреждения обязаны в течение трёх рабочих дней со дня обнаружения факта утраты имущества проинформировать в письменной форме администрацию.

2.8. На основании представленных документов администрация в двухнедельный срок со дня поступления документов выносит решение о согласовании списания имущества либо о мотивированном отказе на списание и направляет его заявителю.

2.9. Решение о списании имущества оформляется Решением Сельской Думы муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

2.10. Решение Сельской Думы о списании имущества направляется в отдел по экономическому развитию и финансово-бюджетной политике и отдел муниципального хозяйства и социальной политики.

2.11. Списанное имущество подлежит исключению из реестра муниципального имущества муниципального образования сельского поселения село Ворсино, вносятся изменения в договор о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

3. Особенности списания имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино

3.1. Для списания имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, правовым актом администрации создается постоянно действующая комиссия.

В состав комиссии по списанию имущества включаются:

- заместитель главы администрации муниципального образования сельского поселения село Ворсино;
- главный специалист по правовому обеспечению, имущественным отношениям - юрист;
- начальник отдела по экономическому развитию и финансово-бюджетной политике;
- главный специалист - главный бухгалтер;
- иные сотрудники.

При списании имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, переданного в пользование третьим лицам, к работе комиссии привлекаются представители данных лиц.

3.2. В компетенцию постоянно действующей комиссии по списанию имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, входит рассмотрение следующих вопросов:

– осмотр имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления;

– установление причин списания имущества;

– выдача заключения о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) в случаях, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения;

– выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

– определение возможности дальнейшего использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества;

– контроль за изъятием из списываемого имущества отдельных узлов, деталей, материалов, содержащих цветные и драгоценные металлы, определение их веса и сдача на склад;

– составление актов на списание имущества (ф. 0504104, 0306033).

3.3. Заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) даёт специализированная организация, обладающая правом проведения экспертизы в том случае, если имущество является недвижимым или входит в перечень технически сложных товаров, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.2011 № 924 и в случае отсутствия на предприятии, в учреждении работников, обладающих специальными знаниями. К техническому заключению независимого эксперта прилагаются документы, подтверждающие его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории РФ.

В иных случаях заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) даёт комиссия, осуществляющая функции по списанию имущества.

3.4. Пользователь муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, в соответствии с условиями договора о пользовании данным имуществом письменно уведомляет администрацию о непригодности имущества для дальнейшего использования, указывает причины и представляет в администрацию:

– перечень имущества, непригодного для дальнейшего использования;

– документы, подтверждающие непригодность имущества для дальнейшего использования (в том числе документы о факте пожара и его последствиях, постановление о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела);

– заключение о непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), в соответствии с п. 3.3. настоящего распоряжения.

В случае отсутствия пользователя муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, указанные в настоящем пункте документы оформляет администрация.

3.5. При списании недвижимого имущества дополнительно к перечисленным документам должны быть представлены:

– справка органов технической инвентаризации о состоянии здания (сооружения) или иного объекта недвижимости, подлежащего списанию;

– заключение о непригодности недвижимого имущества к дальнейшему использованию, невозможности и нецелесообразности его восстановления, модернизации, выданное специализированной организацией, обладающей правом проведения экспертизы.

3.6. При списании автотранспортных средств к документам, перечисленным в пункте 3.4. настоящего Положения, дополнительно представляются:

– паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины;

– свидетельство о регистрации транспортного (технического) средства или самоходной машины;

– документ о прохождении технического осмотра транспортного средства или самоходной машины;

– документы государственного органа, осуществляющего специальные контрольные, надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения, о произошедшем дорожно-транспортном происшествии (документы, поясняющие причины, вызвавшие аварию (если транспортное средство (самоходная машина) пришло в негодность в результате такого происшествия)).

3.7. При списании имущества, утраченного вследствие хищения, пожара, стихийного бедствия к документам, перечисленным в пункте 3.4. настоящего Положения, дополнительно представляются:

– документ, подтверждающий факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, документы пожарной инспекции о факте пожара и его последствиях и иные документы, подтверждающие факт утраты имущества);

3.8. Комиссия по списанию имущества принимает решение о согласии на списание или об отказе в согласии на списание имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, в двухнедельный срок со дня поступления документов о списании имущества. Решение комиссии оформляется протоколом ее заседания.

3.9. Решение комиссии по списанию имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, оформляется актом о списании имущества по форме, установленной нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

3.10. Списание имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, осуществляется на основании Решения Сельской Думы муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

3.11. Решение Сельской Думы о списании имущества направляется в отдел по экономическому развитию и финансово-бюджетной политике и отдел муниципального хозяйства и социальной политики.

3.12. После завершения процедуры списания имущества вносятся изменения в реестр казны муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

4. Заключительные положения

4.1. Списанное имущество, закреплённое на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, подлежит сносу, физическому уничтожению (утилизации) предприятием либо учреждением.

4.2. Утилизация имущества или его деталей после демонтажа осуществляется организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности либо имеющими право оказывать такие услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим их деятельность.

4.3. Руководитель предприятия, учреждения после получения согласия администрации на списание имущества обеспечивает:

- снятие с учета в соответствующих федеральных службах списанного имущества, подлежащего учету и регистрации;
- демонтаж и ликвидацию списанного имущества;
- письменное уведомление администрации об уничтожении (утилизации) списанного имущества (в том числе особо ценного движимого имущества) в месячный срок после его уничтожения (утилизации).

4.4. Имущество, списанное из состава муниципальной казны муниципального образования сельского поселения село Ворсино, подлежит сносу, физическому уничтожению, утилизации за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения село Ворсино либо за счет средств пользователей данного имущества, если такое условие предусмотрено в договоре о пользовании данным имуществом.

Снятие с учета в соответствующих федеральных службах списанного имущества, подлежащего учету и регистрации, а также его демонтаж и ликвидацию администрация обеспечивает самостоятельно или с привлечением иных лиц на основании заключенных с ними договоров.

4.5. Средства, полученные казенными учреждениями от реализации списанного имущества, а также средства от списания имущества, составляющего казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино, зачисляются в полном объеме в бюджет муниципального образования сельского поселения село Ворсино.